Lycée LA BRIE CAMPUS PERIGORD BERGERAC

Fiche contact Entreprise
Filière " Service aux Personnes et Vente en Espace Rural" Classe : CAPa 1 SAPVER
Stage du ,

ÉLÈVE

Nom et prénom Date de naissance :
Nom du responsable légal :
Adresse :
Tél. Elève : Tél. Responsable 1 :
Hébergement durant le stage : ❒ au domicile - ❒ au lycée (si période de scolarité) - ❒ dans la famille - ❒ autre : _____
Restauration : ❒ au domicile - ❒ au lycée (si période de scolarité) - ❒ au restaurant d'entreprise - ❒ autre :
Transport : ❒ bus scolaire (si période de scolarité) - ❒ voiture - ❒ bicyclette - ❒ cyclomoteur - ❒ autre :

ENTREPRISE / MAÎTRE DE STAGE

Nom et adresse (ou cachet) :
.....
.....
.....
|__|__|__|__|__|__|__|__ |__|__|
Mail : .....

Numéro Siret : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|
Compagnie d'assurance : .....
N° Police : .....

Représentant de l'entreprise :
Nom :
Fonction :
Maître de stage :
Nom, prénom :
Fonction:
Mail Maitre De Stage
Tél. : (si différent de l'entreprise) :
|__|__|__|__|__|__|__|__ |__|__|
Horaires : (Maximum 35 h 00 par semaine)

Lundi :	Jeudi :
Mardi :	Vendredi :
Mercredi :	Samedi :

Superficie du magasin :

CONDITIONS DE VALIDATION DU LIEU DE STAGE

Service aux personnes

Participer à la préparation des repas et en assurer le service en milieu familial et collectif
Assurer le confort et le bien être des enfants et des personnes âgées (soins, toilette, habillage, change, alimentation, réfection du lit...)
Participer à l »entretien des locaux et du linge en milieu familial et collectif

Vente

Accueil - Vente
Participation à la gestion des stocks, au conditionnement du produit et l'approvisionnement du rayon
Contribution à la tenue des documents commerciaux (factures, chèques, bon de commande, bon de livraison)
Encaissement
Utilisation des outils bureautiques (téléphone, fax, Internet...)

Activités

Activités qui seront confiées au stagiaire durant son stage :

Signature du représentant de l'entreprise Fait à _____ Le, |__|__ |/|__|__|/|__|__|

de stage conforme au référentiel ? ☐ oui ☐ non
Visa enseignant : Cécile LEGRON

DATE DU STAGE PROFESSIONNEL

SERVICES AUX PERSONNES

Stage du

REMARQUES LÉGISLATIVES

1/ Ces stages en milieu professionnel, partie intégrante de la formation scolaire de nos élèves, **ne sont pas concernés par la législation sur la gratification des stages.**

2/ Les stages doivent être réalisés dans le respect du code du travail.

4/ Si les horaires ne sont pas saisis par le maître de stage, le lycée les déterminera en conformité avec le code du travail et ils apparaîtront sur la convention définitive.

Lycée Agricole et Viticole de Bergerac
L.E.G.T.A. 1869, Route du Château - Domaine de La Brie 24240 Monbazillac – tél 05 53 74 42 42 – exploitation : 05 53 74 42 48
e.mail : legta.bergerac@educagri.fr – http://www.bergerac.educagri.fr